



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ г.Шахты №44

*Е.В.Майгурова* Е.В.Майгурова

**Положение о Педагогическом совете  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения г.Шахты  
Ростовской области  
«Детский сад №44 «Тополёк»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения г. Шахты Ростовской области «Детский сад №44 «Тополёк» (далее - МБДОУ).

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом МБДОУ г.Шахты №44 для рассмотрения основных вопросов развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса.

1.3. В своей деятельности педагогический совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным законодательством, Уставом МБДОУ и настоящим Положением.

**2. Структура педагогического совета**

2.1. В состав Педагогического совета входят: заведующий МБДОУ г.Шахты №44 (как правило, председатель педсовета), его заместители, педагогические работники, педагоги-специалисты, председатель Попечительского Совета, представитель учредителя (по согласованию) могут быть приглашены на заседание Педагогического совета.

**3. Компетенция Педагогического совета.**

3.1. Педагогический совет:

- обсуждает принимаемые образовательные программы;
- обсуждает и утверждает планы работы МБДОУ г.Шахты №44;
- рассматривает и принимает положения, правила, порядок, регламентирующие образовательную деятельность МБДОУ г.Шахты №44;

- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников МБДОУ г.Шахты №44, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МБДОУ г.Шахты №44 по вопросам образования и воспитания воспитанников, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима МБДОУ г.Шахты №44, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности учреждения;
- принимает решение о представлении к награждению педагогических работников МБДОУ г.Шахты №44;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив
- осуществляет выбор средств обучения, в том числе игрового, спортивного, оздоровительного оборудования, инвентаря, необходимого для реализации основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ;
- участвует в разработке основной образовательной программы МБДОУ г. Шахты №44, программы развития МБДОУ;
- принимает решения об организации и проведении праздников и мероприятий в МБДОУ и создании временных творческих объединений с приглашением специалистов различного профиля.

#### **4. Порядок формирования Педагогического совета:**

- 4.1. Заседания Педагогического совета проводятся, не реже, четырех раз в учебный год в соответствии с планом работы МБДОУ г.Шахты №44;
- 4.2. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь педсовета работает на общественных началах.
- 4.3. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы МБДОУ г.Шахты №44.
- 4.4. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета;
- 4.5. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет заведующий МБДОУ г.Шахты №44 и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях;
- 4.6. Заведующий МБДОУ г.Шахты №44 в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об



этом учредителя МБДОУ г.Шахты №44, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

## **5. Права Педагогического совета.**

5.1. В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Педагогический совет имеет право:

- приглашать на свои заседания любых специалистов для получения квалифицированных консультаций;
- разрабатывать основную образовательную программу, программу развития МБДОУ;
- вносить изменения в содержание документов, разрабатываемых и принимаемых Педагогическим советом;
- рекомендовать разработки педагогических работников МБДОУ к публикации;
- рекомендовать представителей МБДОУ для участия в профессиональных конкурсах.

## **6. Ответственность Педагогического совета.**

6.1. Педагогический совет несет ответственность за:

- соблюдение в процессе осуществления деятельности законодательства Российской Федерации в сфере образования;
- соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным нормативным актам МБДОУ;
- качественное и своевременное выполнение планов и решений, в том числе направленных на совершенствование деятельности МБДОУ;
- педагогически целесообразный выбор педагогических методик, форм, средств и методов организации образовательного процесса;
- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями;
- выполнение плана своей работы;
- результаты деятельности МБДОУ.

## **7. Делопроизводство Педагогического совета.**

7.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом.

7.2. Протокол Педагогического совета составляется не позднее 5 дней после его завершения. В протоколе указываются: - дата проведения педагогического совета; - количественное присутствие (отсутствие) членов педагогического совета; - приглашенные лица (ФИО, должность); - вопросы

повестки дня; - выступающие лица; - ход обсуждения вопросов; - предложения, рекомендации и замечания членов педагогического совета и приглашенных лиц - количество голосов, поданных «за», «против» и «воздержался» по каждому вопросу, поставленному на голосование; - решение педагогического совета.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

7.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.